

Les Agences Régionales de Santé (ARS) sont en charge de décliner les orientations nationales définies par le Ministère de la Santé dans la stratégie nationale de santé et ce à l'échelon régional, tout en tenant compte des spécificités de celui-ci. Elles veillent ainsi au respect de la réglementation et accompagnent les partenaires et structures de terrain (Etablissements de santé, structure et service médico-sociaux, acteurs de la prévention...) en contact des usagers, et ce afin d'offrir des dispositifs de santé efficaces et de qualité à la population.

## **L'AGENCE REGIONALE DE SANTE DES HAUTS DE FRANCE RECRUTE**

**SA / SON :**

### **ASSISTANT(E) D'ETUDES STATISTIQUES H/F**

**- Poste situé à Lille ou Amiens -**

Le poste est situé au sein de la Direction de la Stratégie et des Territoires (DST) :

La DST est transversale sur l'ensemble de son périmètre, dans une double position, à la fois pilotage/coordination et « centre de ressources » au service des directions de l'agence.

Elle développe notamment l'approche transverse du Projet Régional de Santé (schéma unique, parcours de santé au cœur de la démarche), le renforcement de sa territorialisation et le développement de la démocratie sanitaire.

Elle a principalement en charge les activités suivantes :

- Elaboration du PRS (cadre d'orientation stratégique, schéma régional de santé, PRAPS), contribution à son déploiement territorial et opérationnel, pilotage du suivi de mise en œuvre et de l'évaluation ;
- Organisation des parcours de santé territoriaux, notamment complexes, animation des contrats territoriaux et locaux de santé dans une logique de continuité des dimensions régionale et territoriale ;
- Soutien au développement de la démocratie sanitaire;
- Pilotage de la fonction observation/études : situation de santé régionale, diagnostics régionaux/territoriaux, analyses médico-économiques, suivi des dépenses de santé ... ;
- Pilotage du contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens (CPOM) de l'agence, coordination des travaux de reporting et de bilan ;
- Pilotage du fonds d'intervention régional (Budget annexe FIR) et production d'un double reporting au fil de l'eau et de bilan;
- Définition de la stratégie régionale en matière de SI de santé et de déploiement de la télémédecine ;
- Appui méthodologique à la conduite des projets ;
- Veille et sécurisation juridique des actes et décisions de l'agence ;
- Gestion et maintenance des bases, fichiers et enquêtes nationales, mise à disposition des données.

La DST est composée de :

5 directeurs territoriaux et leurs équipes, 2 sous-directions et 1 service, répartis comme suit :

- Directeur territorial de l'Aisne et son équipe ;
- Directeur territorial du Nord et son équipe ;
- Directeur territorial de l'Oise et son équipe ;
- Directeur territorial du Pas-de-Calais et son équipe ;
- Directeur territorial de la Somme et son équipe ;
- Sous-direction Appui et Efficience comprenant les services Observation et Etudes, SI de Santé et Méthode, Affaires juridiques, et la cellule Objectifs et Moyen ;
- Sous-direction du PRS ;
- Service Démocratie Sanitaire et Droits des Usagers.

La Sous-direction Appui et Efficience est chargée de :

- piloter le CPOM Etat-ARS et le FIR,
- concevoir et réaliser des programmes d'études relatifs aux observations et statistiques,
- suivre et analyser les dépenses de santé
- assurer la veille juridique, conseiller et représenter l'agence en la matière,
- concevoir la stratégie régionale en matière de SI de santé,
- harmoniser les méthodes dans la conduite de projets régionaux et territoriaux

Au sein de la sous-direction, le service observations et études regroupe les compétences de l'ARS en matière de statistiques, afin de répondre aux demandes d'études et d'analyses de la direction générale, de la direction de stratégie et des territoires et des directions métiers.

Rattaché(e) au Responsable du service Observation et Etudes, l'assistant(e) d'Etudes statistiques est particulièrement en charge de :

**Mission 1 : Exploiter et analyser les bases de données :**

- Création et gestion de bases de données
- Réalisation d'analyses statistiques descriptives
- Production de données statistiques médico-économiques et participation à l'élaboration des méthodes et des cahiers des charges
- Présentation des résultats, sous forme orale ou écrite.

**Mission 2 : Gestionnaire de l'enquête ES-Handicap :**

- Participation à la gestion de l'enquête ES-Handicap
- Suivi des établissements et appui de ceux en difficultés
- Validation des données renseignées par les établissements

Principaux Interlocuteurs internes :

- Au sein de la direction de la stratégie : les directeurs territoriaux, la sous-direction du PRS, le service de démocratie sanitaire
- Les directions métiers de l'agence, la direction du pilotage interne

Principaux Interlocuteurs externes :

- La DREES
- Partenaires institutionnels : services de l'Etat (préfectures, INSEE, DRJSCS), Assurance maladie, Conseil Régional,...
- Opérateurs : ORS, CREA, Etablissements de santé et médico-sociaux,...

**Conditions administratives d'embauche :**

Type de contrat	Niveau / Rémunération
CDD de renfort Date de début : 01/02/2019 jusqu'au 30/06/2019	Contrat de Droit Public Niveau 4 (en référence au cadre de gestion) Selon expérience : Entre 20 et 25 KE bruts

**Comment candidater ?**

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à l'adresse suivante :

[ARS-HDF-DRH-CANDIDATURES@ars.sante.fr](mailto:ARS-HDF-DRH-CANDIDATURES@ars.sante.fr)

Date limite de dépôt : le 12/12/2018.

**Informations sur le poste :**

M. David VERLOOP : 03.62.72.86.84 / david.verloop@ars.sante.fr