

ARS Hauts-de-France

DENOMINATION DU POSTE

TECHNICIEN SANITAIRE ET DE SECURITE SANITAIRE

- poste situé à BEAUVAIS -

DIRECTION SECURITE SANITAIRE ET SANTE ENVIRONNEMENTALE
SOUS-DIRECTION SANTE ENVIRONNEMENTALE
SERVICE SANTE ENVIRONNEMENT DE L'OISE

CONTEXTE DU POSTE

■ Descriptif du champ d'intervention de la direction (raison d'être)

Les agences régionales de santé sont dotées de compétences larges dans le pilotage de la mise en œuvre territoriale des politiques de santé au travers notamment du Programme Régional de Santé (PRS).

Les missions de sécurité sanitaire s'appuient sur la veille sanitaire, la surveillance épidémiologique et environnementale, le contrôle sanitaire et les inspections dans tous les domaines de compétence de l'ARS, la prévention des risques sanitaires et la gestion des crises sanitaires quand elles surviennent.

Dans le champ de la santé environnementale, la direction émet des avis sanitaires pour toute décision impliquant une évaluation des effets sur la santé humaine, assure pour le compte de l'Etat le contrôle administratif et technique des règles d'hygiène et prépare les décisions du Préfet dans les domaines de la salubrité et de l'hygiène publique. Elle contribue aussi dans le cadre du Programme Régional Santé Environnement (PRSE) à la définition des priorités d'action en santé environnement en lien avec le Conseil Régional et le Préfet de Région.

Ses missions sont réalisées pour une partie dans le cadre de protocoles d'accord avec les préfets de département.

■ Composition de la direction :

La direction est composée de 3 sous directions : « santé environnementale » ; « veille et sécurités sanitaires » ; « inspection contrôle » et de la « cellule point focal régional ». La cellule régionale d'hémovigilance lui est rattachée. La D3SE travaille de manière rapprochée avec la CIRE, cellule régionale de Santé Publique France, placée auprès du DGARS.

■ Composition de la sous-direction santé environnementale :

La sous-direction santé environnementale est composée de 6 services et 1 cellule :

- 5 services « santé environnement » : Aisne, Oise, Somme, Pas-de-Calais et Nord
- 1 service « évaluation des risques sanitaires »
- 1 cellule : « pilotage et coordination »

■ Activité du service santé environnement en département et positionnement hiérarchique du poste :

Le/la titulaire du poste est hiérarchiquement rattaché(e) au Responsable de service santé environnement de l'Oise

Au sein de la sous-direction Santé Environnement, le service décline **à l'échelle départementale** la politique de l'ARS en matière de salubrité de l'**eau, de l'habitat et des ERP** selon les principes d'interventions suivants :

- **Surveillance sanitaire** des milieux et traitement des signaux ;
- **Evaluation des risques** suite à la caractérisation d'un niveau insatisfaisant de la qualité d'un milieu et ou d'un problème de santé ;
- Mise en œuvre des dispositions adaptées aux situations à risque détectées : **inspections, contrôles, enquêtes, avis sanitaires** visant à garantir la sécurité sanitaire et à prévenir durablement la santé de la population ;

	<ul style="list-style-type: none"> Préparation des réponses administratives nécessaires à la gestion des risques identifiés et suivi dans le temps des procédures engagées ; Réponse aux signaux, alertes sanitaires en lien avec l'environnement et gestion de crise (en lien avec la sous-direction alerte et veille et le service zonal de défense et de sécurité Déclinaison du PRSE.
--	---

MISSIONS PRINCIPALES	
MISSION 1 : Lutte contre l'habitat indigne	
▷	Réaliser les inspections, contrôle et évaluation liés à l'habitat insalubre Mettre en œuvre les procédures d'insalubrité (enquête, rapport d'insalubrité, rédaction des projets d'arrêtés préfectoraux et suivi de leur exécution et instruction des recours gracieux et contentieux)
▷	Réaliser les inspections, contrôle et inspection liés au risque CO
▷	Participer au Pôle Départemental de Lutte contre l'Habitat Indigne (PDLHI) en suppléance du responsable de la cellule
▷	Participations au groupe régional d'harmonisation des pratiques de « lutte contre l'habitat indigne »
MISSION 2 : Inspections / Contrôles / Evaluations en ERP	
▷	Inspections, contrôles, évaluation de l'application des réglementations amiante, plomb et DASRI
▷	Participation aux groupes régionaux d'harmonisation Amiante, DASRI, Saturnisme.

INTERACTIONS ET CONDITIONS D'EXERCICE
<p><u>Partenaires internes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Agents de la cellule « Eaux » et agents de la cellule « Habitat et Milieux extérieurs » Autres services Santé-Environnement de la région <p><u>Partenaires externes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Préfecture, DDT, Mairies, Communautés de communes, Etablissements médico-sociaux, <p><u>Spécificités liées au poste :</u> déplacements fréquents : inspections, réunions, ...</p> <p><u>Activités annexes :</u> Suppléance à l'autre T3S de la cellule, support technique à la gestion de crise</p>
Poste soumis à la Déclaration Publique d'Intérêt : OUI

RATTACHEMENT AUX REPERTOIRES NATIONAUX		
Réf. RIME :	FPECTL01 – Responsable de l'activité de contrôle	FPECTL04 – Inspecteur
Réf. E-T :	Chargé / Chargée de veille – surveillance sanitaire (TSAN000003)	Chargé / Chargée d'inspection et de contrôle (TREG000003)
Réf. UCANSS :	0202 - Contrôleur des situations individuelles	
Réf. Métier ARS HDF :	CORRESPONDANT(E) TECHNIQUE	

NIVEAUX STATUTAIRES DU POSTE		
FONCTION PUBLIQUE	CC OSS	Contrat de Droit Public*
T3S		Niv.4
Groupe RIFSEEP : II		* en référence au cadre de gestion

COMPETENCES REQUISES POUR LE POSTE	
Compétences requises* pour le poste :	
Compétences*	Niveau*
SAVOIRS :	
PROCESSUS METIER	3
CONNAISSANCE THEMATIQUE (REFERENT / SANTE ENVIRONNEMENT)	3
MATERIELS / INSTALLATIONS	3
REGLEMENTATION DE LA THEMATIQUE (DROIT DE LA SANTE / CODES (DE L'A.S.F. / DE LA S.P. / DE LA S.S., ...))	3
CONNAISSANCE DES PARTENAIRES (ETS / INSTITUTIONNELS) / APPREHENSION DES ENJEUX TERRITORIAUX	2
CONNAISSANCE DU CHAMP (culture, technique) (MS / S / SPE)	2
SAVOIR-FAIRE :	
REDACTIONNEL	3
INSPECTION	3
SUIVI ET INSTRUCTION DE DOSSIERS	3
REPORTING, TABLEAUX DE BORD	3
BUREAUTIQUE (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)	3
LOGICIELS METIERS	3
EVALUATION / VISITES DE CONFORMITE	2
INFORMER ET COMMUNIQUER	2
PLANIFICATION DE L'ACTIVITE	2
ESPRIT DE SYNTHESE / METHODOLOGIE DE QUESTIONNEMENT / ANALYSE DE BESOIN	2
VEILLE (REGLEMENTAIRE / TECHNIQUE)	2
CADRAGE ET SECURISATION DE PROCEDURES	2
CLASSEMENT ET ARCHIVAGE	2
SAVOIR-ETRE :	
RIGUEUR	3
ALERTER / RENDRE COMPTE	3
TRAVAIL EN EQUIPE / PARTAGE DE L'INFORMATION	3
REACTIVITE / ADAPTABILITE	2
PRISE DE DECISION / ARGUMENTATION	2
OBJECTIVITE / SENS CRITIQUE	2
ECOUTE / SENS DU CONTACT	2
PEDAGOGIE	2
SENS DU SERVICE (PUBLIC)	2
1 : Initié ; 2 : pratique ; 3 : maîtrise ; 4 : expert	

Dépôt de candidature :	ARS-HDF-DRH-CANDIDATURES@ars.sante.fr
Information sur le poste :	Mme LE ROUX – MONTACLAIR virgnie.leroux@ars.sante.fr
Date limite de dépôt des candidatures (CV + Lettre)	10.07.2025